

Cittadella,
Prot.n. 96346

OGGETTO: **Appalto n. 94/2018** *Settori speciali.*

Procedura negoziata, previa indagine di mercato, per l'istituzione di un accordo quadro con unico operatore per la fornitura di valvole automatiche di regolazione. Durata 48 mesi.

CIG: 76531971F5

Codesta spettabile Ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento della fornitura, franco magazzini ETRA SpA, di valvole automatiche di regolazione ad azione diretta e a camera singola, con circuito di pilotaggio.

Il presente invito, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale d'appalto ed i relativi allegati e lo schema di contratto definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione del servizio, costituiscono *lex specialis* della presente procedura e sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale").

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi degli artt. 52 e 58, D.Lgs. 50/2016 e del relativo allegato XI.

Si specifica che qualora tra il Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e la presente lettera d'invito risultassero delle disposizioni in contrasto, prevarranno quelle contenute nella lettera di invito. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

1) OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto l'istituzione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, con l'individuazione di un unico operatore economico, per la fornitura franco magazzini ETRA S.p.A., ovvero franco destino nei siti indicati da ETRA S.p.A., di valvole automatiche di regolazione ad azione diretta e a camera singola con circuito di pilotaggio.

Le consegne dovranno essere eseguite abitualmente presso la sede ETRA S.p.A. di San Giorgio delle Pertiche (PD) – 35010 – Via del Santo 55, nel rispetto delle modalità e tempistiche indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Ulteriori informazioni tecniche e le modalità di esecuzione delle prestazioni sono indicate nel medesimo Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

2) IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E DURATA:

L'importo complessivo indicativo presunto dell'appalto, espresso in euro ed al netto di IVA, è pari a **€ 400.000,00.-** IVA esclusa.

La durata è prevista in 48 mesi, dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

Alla scadenza del termine fissato il contratto s'intenderà risolto senza bisogno di particolari formalità, anche nel caso in cui i quantitativi previsti nell'allegato "dettaglio economico" non siano stati interamente ordinati e senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

Nel caso in cui il valore del contratto sia stato interamente speso prima della scadenza temporale sopra fissata, ETRA S.p.A. potrà:

1. incrementare le quantità, e conseguentemente il valore del contratto, nel rispetto dell'art. 106, del D.Lgs. 50/2016 e fino al raggiungimento del quinto d'obbligo, oppure

2. dichiarare concluso il contratto senza che la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere con l'avvio anticipato del servizio ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, l'Appaltatore dovrà essere in grado di iniziare il servizio al termine della verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero entro sette giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

3) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento del Contratto avverrà mediante procedura negoziata (SETTORI SPECIALI) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, da svolgere in modalità telematica.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti i servizi previsti dal Capitolato speciale d'appalto.

Le offerte duplici, con alternative condizionate o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto non saranno ammesse.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95, D.Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri indicati di seguito e con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

- Criterio 1 – *Prezzo*: max 20 punti;
- Criterio 2 – *Merito tecnico*: max 80 punti:
 - B1: Affidabilità della valvole (15 p.ti);
 - B2: Piano di manutenzione della valvola (15 p.ti);
 - B3: Funzionamento valvola di regolazione a camera singola (10 p.ti);
 - B4: Assistenza e manutenzione (10 p.ti);
 - B5: Software di simulazione dei fenomeni transitori in condotte (5 p.ti);
 - B6: Tempi di consegna (5 p.ti);
 - B7: Estensione tempi di garanzia (5 p.ti);
 - B8: Valutazione del coefficiente Kv valvole di regolazione a camera singola (5 p.ti);
 - B9: Presenza di valvole di regolazione a camera singola a passaggio ridotto (10 p.ti).

Il ribasso medio offerto, indicato in offerta, s'intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento né in variante. Le offerte duplici, con alternative condizionate o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto non saranno ammesse.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua e con svincolo dall'offerta valida decorsi 270 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, c.12 del D.Lgs. 50/2016 si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, c.6 del D.Lgs. 50/2016.

4) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di valutazione della documentazione amministrativa, saranno svolte da un seggio di gara, nominato da ETRA SpA.

Il Seggio:

a) procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 12) della presente lettera d'invito;

b) verificherà la correttezza formale della documentazione amministrativa richiesta e in caso negativo procederà, se vi ricorreranno i presupposti, ad attivare il procedimento di soccorso istruttorio;

c) verificherà se siano state presentate offerte concorrenti che sono tra di loro in situazione di controllo;

d) verificherà il contenuto della busta Risposta Tecnica rispetto alle previsioni del regolamento di gara.

Per la determinazione del punteggio e della graduatoria di gara, invece, Etra S.p.A. si avvarrà di un'apposita Commissione Giudicatrice, che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 77, c. 12 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento approvato dal Consiglio di Gestione con delibera n. 9 del 6/02/2017.

La Commissione procederà per i soli concorrenti ammessi in esito alle precedenti operazioni, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "Risposta tecnica", alla valutazione dell'offerta medesima relativamente agli elementi qualitativi nonché all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in apposita seduta pubblica, in data che sarà comunicata a tutti i candidati ammessi, la Commissione comunicherà i punteggi tecnici attribuiti per gli elementi suddetti e procederà all'apertura e alla conseguente disamina della documentazione tecnica relativa agli elementi tecnici di natura quantitativa, assegnando i relativi punteggi, al fine di attribuire poi il punteggio tecnico complessivo, come da formule riportate nel Capitolato di gara.

Infine, la stessa comunicherà l'esito della valutazione tecnica e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, per attribuire i relativi punteggi, calcolare i punteggi finali e redigere la relativa graduatoria finale.

In caso di parità di punteggio totale, la proposta di aggiudicazione sarà formulata rispetto all'Impresa che avrà ottenuto la migliore valutazione tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. A tal fine si procederà secondo quanto previsto dal succitato art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Terminato il procedimento di valutazione di congruità delle offerte, si procederà all'aggiudicazione definitiva sulla base della proposta del Responsabile del Procedimento, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, entro un tempo stimato in 60 giorni.

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, saranno applicate le sanzioni dell'esclusione dalla gara, dell'escussione della relativa garanzia provvisoria e della segnalazione del fatto all'ANAC per l'adozione degli eventuali provvedimenti e per l'applicazione delle misure sanzionatorie.

Se il fatto riguarda il migliore offerente, si procede alla revoca dell'aggiudicazione ed alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente – tra quelli rimasti in gara – che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per la Società.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di verifica dell'idoneità dell'aggiudicatario sotto il profilo della sicurezza.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, c.12 del D.Lgs. 50/2016 si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5) PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>. (il Portale).

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnico/economica dovranno essere inserite, in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da Bravo Solution, soggetto terzo cui è affidata da parte di Etra SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate entro il giorno e le ore riportate nel portale.

Alcuni documenti da produrre (come di seguito specificato) dovranno riportare la firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate in allegato alla presente.

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 616**, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Qualunque comunicazione, ex art 76 D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite portale all'indirizzo di posta elettronica/Pec indicata in sede di registrazione al portale.

È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail e soprattutto, indicare oltre ad un indirizzo di posta elettronica, anche un indirizzo pec.

6) DOCUMENTI A BASE DI GARA

La gara è regolamentata dai documenti allegati alla Richiesta di Offerta Telematica, disponibili previa registrazione sul Portale, nell'area personale di ogni Concorrente registrato al Portale.

7) REQUISITI RICHIESTI

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà, a pena di esclusione, essere in possesso dei requisiti di seguito riportati.

Requisiti di ordine generale:

1. non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., né in quelle ulteriori previste dalla normativa vigente al momento dell'indizione della gara;

In caso di RTI il sopraindicato requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento.

Requisiti di ordine speciale:

2. soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D.Lgs 50/2016 e di seguito precisati:
 - a. essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'accordo quadro. In caso di società cooperativa e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritto all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;
- In caso di RTI il sopraindicato requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento.
- b. avere effettuato, **nel triennio 2015-2016-2017, servizi/forniture analoghe a quelli oggetto di gara** per un importo complessivo pari ad almeno il valore posto a base di gara (€ 400.000,00.-), con indicazione del soggetto committente, dell'oggetto, della data di affidamento e dell'importo.
 - c. essere in possesso della certificazione di conformità del Sistema di Gestione della Qualità alle norme UNI EN ISO 9001, rilasciata da parte di istituto o società indipendente conformemente alla norma UNI CEI EN 45012;
 - d. essere in possesso di certificazione di atossicità in base al Decreto Ministeriale 174 del 6 Aprile 2004 per ciascun tipo di valvola offerta, attestante l'idoneità all'uso alimentare delle materie metalliche, delle gomme e delle materie plastiche delle valvole offerte;
 - e. essere in possesso di certificazione di Ente Terzo secondo UNI EN 12266-1 (con pressione di prova pari a 1,5xPN) di ogni valvola proposta.

In caso di RTI i requisiti **a, c, d, e ed f** dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento; il requisito **b** dovrà essere posseduto nel complesso dal RTI (almeno il 60% dalla capogruppo);

Requisiti di idoneità tecnico-professionale ai fini della sicurezza:

3. possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale mediante la compilazione del modello MD 409.03.

In caso di RTI il sopraindicato requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese oltre che sul DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegata alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, e fornito, in formato elettronico, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica", anche mediante gli appositi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica" costituenti allegati al DGUE, secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.

8) AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo, **avvalendosi** – ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. dei requisiti di un altro soggetto, il quale non deve partecipare alla presente procedura in proprio o associato o consociato ai sensi dell'art. 45 del succitato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9) SUBAPPALTO

Il concorrente che intende avvalersi del **subappalto**, dovrà dichiarare in sede di offerta tale volontà, indicando il servizio o la parte di esso che intende subappaltare, nei limiti del 30% dell'importo contrattuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 105, c.3, c-bis del D.Lgs. 50/2016, non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

10) CAUZIONI

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria da costituirsi nelle forme previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e pari al 2% dell'importo a base di gara, ovvero:

- € 8.000,00.-

All'ammontare della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Gli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità o di altre certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di usufruire dei benefici di cui sopra, dovranno presentare copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore; detto documento dovrà essere inserito tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica".

Nell'ipotesi di RTI, se solo alcune imprese sono in possesso delle certificazioni di qualità, il soggetto partecipante non può godere dei relativi benefici.

A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. codice civile e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Sempre a pena di esclusione, l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva.

in caso di aggiudicazione. Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di costituzione della garanzia mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, **essa dovrà avere validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

La garanzia deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta di Etra SpA, nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associate del costituendo raggruppamento.

Alle imprese che risulteranno non aggiudicatrici del servizio di cui trattasi, la cauzione verrà restituita entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione efficace della gara.

Il soggetto aggiudicatario dell'affidamento dell'appalto dovrà costituire, pena revoca dell'aggiudicazione ai sensi del comma 3 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia definitiva di cui al comma 1 dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016.

11) QUESITI / RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti / richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 3 (tre) giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente ai Concorrenti ed alla Committente di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Tutte le risposte ai quesiti di interesse generale, unitamente alle relative richieste, verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che hanno formulato le richieste stesse, anche agli altri Concorrenti e saranno pubblicate mediante le funzionalità del Portale.

Referente per richieste di carattere amministrativo: Antonio Marin, Servizi di Approvvigionamento della Società – sede operativa di Cittadella (PD), Via del Telarolo n. 9, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – tel. 049/8098818.

Eventuali informazioni di natura tecnica potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, al referente tecnico Niccolò Ranzato – tel. 366.9266037.

12) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>.

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal **tender_752 – Appalto 94/2018. Fornitura valvole automatiche di regolazione**, contenente:

rfq_1128 – “Appalto n.94/2018 – Accordo quadro per la fornitura valvole automatiche di regolazione. BUSTA DI QUALIFICA”;

rfq_1128 – “Appalto n.94/2018 – Accordo quadro per la fornitura valvole automatiche di regolazione. BUSTA TECNICA”.

rfq_1128 – “Appalto n.94/2018 – Accordo quadro per la fornitura valvole automatiche di regolazione. BUSTA ECONOMICA”.

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 19/11/2018. Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.**

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste Digitali denominate:

- a) “Risposta di Qualifica” (contenente la documentazione amministrativa);
- b) “Risposta Tecnica” (contenente la documentazione dell’offerta tecnica distinta in due sezioni: una avente natura qualitativa e un’altra avente natura quantitativa);
- c) “Risposta Economica” (contenente la documentazione dell’offerta tecnica avente natura quantitativa e la documentazione dell’offerta economica).

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredata da firma elettronica digitale.

Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate in allegato alla presente.

13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

- **Accedere**, previa registrazione e con le proprie credenziali, all’evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>. Ai fini della gara, si richiede – qualora non effettuato - di completare l’iscrizione all’Elenco Fornitori, completando il relativo questionario generale.

- **Compilare, all’interno dell’rfq_1128 - Appalto n.94/2018 – Accordo quadro per la fornitura valvole automatiche di regolazione. RISPOSTA DI QUALIFICA, il questionario proposto**, laddove non sia già stato precompilato in fase di iscrizione all’Elenco Fornitori di ETRA SPA.

In particolare, la ditta dovrà dichiarare – nella Risposta di qualifica - di accettare e di impegnarsi ad uniformarsi alle regole ed ai principi esposti nel Codice Etico adottato da ETRA SpA. **(il Codice Etico è reperibile sul sito internet: www.etraspa.it, alla sezione “il Gruppo”)** e di avere preso conoscenza e di obbligarsi al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62”, approvato dal Consiglio di Gestione con deliberazione assunta in data 02/10/2017 **(il codice di comportamento è pubblicato nel sito internet di Etra Spa nella sezione Amministrazione Trasparente/altri contenuti/anno 2017).**

- **Allegare/aggiornare (laddove necessario) i documenti richiesti nel suddetto questionario – seguendo le istruzioni riportate** - firmati con firma elettronica digitale, ove richiesto.

In particolare, all’interno degli appositi parametri della risposta di qualifica, dovrà essere compilato e allegato il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**. Il DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti sezioni, o parti di ciascuna sezione:

- Parte II informazioni sull’operatore economico:
 - sezione A: informazioni sull’operatore economico;
 - sezione B: informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico;
 - sezione C: informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti;
 - sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento;
- Parte III motivi di esclusione:
 - sezione A: motivi legati a condanne penali;
 - sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;
 - sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
 - sezione D: altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale e dello Stato membro dell’Amministrazione aggiudicatrice o dell’Ente aggiudicatore;
- Parte IV criteri di selezione:
 - sezione A: idoneità;
 - sezione C: capacità tecniche e professionali;
- Parte VI: dichiarazioni finali.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della Risposta di qualifica, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nelle sezioni pertinenti della Parte IV e, infine, nella Parte VI, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.

Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della Risposta di qualifica il DGUE delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante. Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in forma di Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, per cui dovrà essere allegato il DGUE della consorziata esecutrice.

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUE alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

• **compilare, in caso di subappalto**, l'apposita sezione. Si ribadisce che:

a) i servizi non possono essere subappaltati in misura superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto;

b) in assenza d'indicazioni in merito al subappalto, ETRA SpA non concederà alcuna autorizzazione;

c) ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 è obbligatoria l'indicazione di una terna di subappaltatori con l'indicazione delle relative prestazioni oggetto di subappalto nel caso in cui quest'ultime riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Inoltre, il concorrente per ogni subappaltatore indicato ai sensi dell'art. 105, comma 6 suddetto, dovrà allegare nell'apposito parametro della risposta di qualifica **il DGUE del subappaltatore** compilato dallo stesso nelle sezioni A e B della Parte II, nella parte III, nella parte IV, ove pertinente, e nella parte VI, nonché firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa subappaltatrice.

ETRA SpA nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, D.Lgs 50/2016, corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite; l'appaltatore è tenuto quindi a comunicare ad ETRA la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

In merito al subappalto si richiama, in ogni caso, quanto previsto all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

• a garanzia della sottoscrizione del contratto, a pena esclusione, la scansione della documentazione originale cartacea relativa **alla cauzione provvisoria**, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, nella misura del 2% dell'importo a base d'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza (ovvero € 8.000,00.-) e non considerato l'eventuale rinnovo del contratto **(si rimanda al precedente punto 10)**.

• i soggetti in possesso di certificazione di cui all'art. 93 comma 7, al fine di usufruire del beneficio di riduzione delle garanzie dovranno presentarne copia allegandola alla Risposta di Qualifica.

• inserire, **a pena esclusione**, la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta, in corso di validità.

- inserire la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'ANAC.
- Il codice identificativo (CIG) attribuito alla presente procedura è il seguente: 76531971F5.

Il mancato pagamento è motivo di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio.

- **Inserire, nel caso di avvalimento**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di qualifica, la documentazione di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il documento "Etra_template_Dichiarazione Avvalimento" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Allegare inoltre, a pena di esclusione, scansione dell'originale cartaceo del contratto, corredato dalla duplice firma del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità dello stesso e quindi di esclusione dall'appalto, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

- **compilare, in caso di partecipazione in R.T.I.**, disciplinata dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016

1. l'apposita sezione della busta di qualifica indicando la forma di partecipazione;
2. le sezioni corrispondenti al tipo di RTI prescelto, costituendo o costituito, allegando la documentazione richiesta, secondo le modalità indicate.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. Al fine di garantire che la valutazione degli elementi tecnici-quantitativi avvenga in seduta pubblica solo dopo che la Commissione abbia già ultimato la valutazione degli elementi qualitativi in seduta riservata, la busta tecnica è suddivisa in due sezioni:
 - 2.1. All'interno della sezione "2.1 Elementi di valutazione tecnico-qualitativa (Fase 1: Valutazione Qualitativa)" si dovranno compilare i campi obbligatori, relativi ai requisiti tecnico-qualitativi elencati all'articolo 6.1 del Capitolato speciale d'appalto, secondo le modalità indicate nei parametri della busta digitale.
 - 2.2. All'interno della sezione "2.2 Elementi di valutazione tecnico-quantitativa (Fase 2: Valutazione Quantitativa)", dovrà compilare, invece, i campi obbligatori relativi ai requisiti tecnico-quantitativi, secondo le modalità indicate nei parametri della busta digitale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all'interno dell'area "Offerta Economica":
 - a. **inserire, a pena esclusione**, nell'apposito parametro "**Ribasso percentuale**", il ribasso medio percentuale offerto, da applicare ai prezzi unitari indicati nel file excel "Allegato offerta

economica”, espresso in cifre con al massimo tre cifre decimali dopo la virgola. **Per inserire un ribasso con eventuali decimali, apporre la virgola e non il punto, prima dei decimali.**

- b. qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file “Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.”.
3. cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Non saranno accettate offerte superiori alla base d'asta.

Le offerte economiche si intendono IVA esclusa.

Infine, per trasmettere la propria offerta, il Concorrente dovrà:

Cliccare, **entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta**, su “Invia Risposta”. Tale operazione consente la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica di cui al paragrafo relativo;

Generare il file PDF della Risposta di qualifica e della Risposta economica e caricarlo **firmato digitalmente** (dal titolare, legale rappresentante o Procuratore speciale dell'impresa partecipante e delle eventuali mandanti in caso di partecipazione in R.T.I.) secondo le indicazioni della piattaforma.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la “Risposta di Qualifica” e la “Risposta Tecnico/Economica” dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i.

Il file pdf “RISPOSTA DI QUALIFICA”, generato automaticamente dal sistema, costituisce la domanda di partecipazione del legale rappresentante dell'impresa: la mancanza di questo file, equivale alla mancanza della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni a corredo che l'impresa è tenuta a fornire per partecipare alla gara.

Qualora, non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella “Risposta di qualifica” e nella “Risposta Tecnico/Economica”, ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse, la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà alcun soccorso istruttorio.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto “invio” dell'offerta (costituita dalla documentazione amministrativa e dall'offerta economica).

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile alla Committente solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non “inviate” non saranno visibili dalla Committente e, pertanto, si intendono non presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini fissati dalla Committente.

Per informazioni e/o assistenza nelle attività di inserimento dell'offerta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 616**.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Qualunque comunicazione, ex art 76 D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite portale all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione all'elenco fornitori.

La stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara. Provvederà inoltre a richiedere allo stesso la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

14) CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO - SANZIONI

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento della domanda e delle relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente dalla documentazione di gara, a pena esclusione, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tranne quelli di seguito riportati che, ove si verificassero, comporteranno **l'esclusione immediata dalla gara telematica**:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta Tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Mancata indicazione del ribasso offerto;
- Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote del servizio per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara*.

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta Risposta di qualifica la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Le relative richieste per l'attivazione del soccorso istruttorio verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.

Il concorrente sarà invitato a rendere le dichiarazioni necessarie, integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15) TUTELA E TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

Ai sensi dell'art. 30, comma 4 del D.lgs. 50/2016, l'appaltatore, il subappaltatore e l'esecutore a qualsiasi titolo dei servizi oggetto del presente bando, sono obbligati ad applicare nei confronti del personale impiegato nei lavori, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgeranno le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dalle imprese anche in maniera prevalente.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo per le prestazioni oggetto del contratto, è subordinato all'acquisizione da parte di ETRA SpA della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 105, comma 10 del D.Lgs. succitato, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. stesso.

16) ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento in fase di affidamento: ing. Loris Pavanetto.

Il contratto verrà stipulato telematicamente con firma digitale a mezzo lettera commerciale o scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso.

Sono a carico dell'esecutore tutte spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipula.

L'appalto è interamente finanziato da questa Stazione appaltante, mediante fondi propri di Bilancio.

L'aggiudicazione è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, non è impegnativa per la Committente e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti della Committente.

La Committente si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì la Committente si riserva di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.

Non sono ammesse offerte presentate con modalità diverse da quelle definite dal presente documento.

I Concorrenti, per tutta l'esecuzione contrattuale, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, la Committente si riserva di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente.

La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui alla normativa di riferimento in materia di protezione dei dati personali (in particolare D.lgs.196/03 e s.m.i. e Reg. UE 2016/679).

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro ETRA SpA procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi Spa, al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.
In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.
- b) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o loro sostituti in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscrivere a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
- c) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
Non sono ammesse varianti.
Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.
ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.
- d) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
E' vietata la cessione del contratto.
- e) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima

migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte, in sede di offerta, dal concorrente interpellato.

- f) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. se e per quanto applicabile, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

- 1) Saranno raccolti dati identificativi del Titolare dell'azienda e di altri eventuali collaboratori e dati giudiziari relativi ai soggetti previsti all'art. 80 d.lgs. 50/2016.
- 2) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (d. lgs. n. 50/2016).
- 3) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria essendo, il trattamento medesimo, previsto per legge, con la conseguenza che il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla gara. A tal riguardo si precisa che:
 - a) per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - b) per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
- 4) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio, debitamente autorizzato al trattamento dei dati e adeguatamente formato;
 - b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del d. lgs. n. 50/2016;
 - c) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
- 5) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- 6) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti cartacei e informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
- 7) I dati non saranno in alcun modo diffusi o trasferiti in Paesi Terzi.
- 8) I dati verranno conservati per un periodo di anni 10.
- 9) L'interessato ha diritto di: a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati; d) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione; e) ottenere l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; g) opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati, compresa la profilazione, salvo che il Titolare abbia motivi legittimi per procedere al trattamento; h) portare i dati in altra azienda; i) revocare il consenso, salvo i limiti derivanti dalla normativa di legge o per obblighi contrattuali.
- 10) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Cosimo Gaetano Armiento, indirizzo e-mail: privacy@etraspa.it
- 11) Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del d. lgs. 196/2003.

IL PROCURATORE
AREA COMMERCIALE E SERVIZI DI APPROVVIGIONAMENTO
(f.to) Dott. Paolo Zancanaro